|  |  |
| --- | --- |
|  |  **OKUL-VELİ SÖZLEŞMESİ** **2025/2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI** **(EK-6)** |

İş bu sözleşme HÜKÜMET KONAĞI ANAOKULU müdürlüğü ile …………………………..………………………’nın velisi olan ……………………………………….’nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1.Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü İl Ücret Tespit Komisyonu tarafından 2025/2026 eğitim-öğretim yılı için belirlenen aylık katkı payı **beslenmeli okullar için 2 400** TL dir

2.Veli belirlenen ücreti her ayın **(Değişik İbare: 06.09.2008/26989 RG**) **15 ini takip eden ilk üç iş günü içinde okula ait banka hesap numarasına yatırır**. Aylık aidatını zamanında ödemeyen ,geçmiş aylardan borcu kalan ve devamsızlık nedeniyle okula ilişiği kesildiği halde okula devam ettiren çocukların ücreti,veli ile yapılan sözleşme hükümleri çerçevesinde tahsil edilir.

3.Veli, okul yönetimlerince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.

4.(**Değişik.27.10.2007/26683 RG**)**Eylül ayı ile yarıyıl tatilinde aylık ücret tam olarak tahsil edilir.**

5.**Haziran ayı ile 15 günden fazla rapora dayalı devamsızlık durumunda ise ücret alınmaz.**

6.(**Değişik.27.10.2007/26683 RG**)Eğitim yılı içerisinde hastalık , tatil vb mazeretlerle ödenmiş ücret veliye iade edilmez.Ancak yangın,doğal afet,salgın hastalık,iklime dayalı olağanüstü durumlarda ;mülki makamların ve hıfzıssıhha kurulunun gerekli görmesine aralıksız 15 gün veya daha fazla süre ile okulöncesi eğitim kurumların kapatılması durumunda önceden alınan ücret bir sonraki ayın ücretine sayılır.

7.Bağımsız anaokullarında valilikçe belirlenen çalışma takvimine göre , ilk ve orta dereceli okullarla birlikte eğitim başlar.Resmi tatiller,alınan tatil kararları ile yarıyıl ve yaz tatili uygulanır.

8.Çocuğu okula kayıt yaptırıldığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi halinde alınan aidat iade edilir.

9.Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu getirmek zorundadır**. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunamaz.**

10.30 gün okula devam etmeyen ve devam ettiği halde üst üste iki aylık ücreti yatırmayan velinin çocuğu ilgili bu yönetmenliğin 18.maddesinin 2.fıkrasının (b)bendi gereğince öğrencinin kaydı silinir. Bu durum veliye yazı ile bildirilir. Hizmet aldığı halde aidatını ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.

11.Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro vb. sosyal etkinlikler ilgili mevzuatına göre yapılır.

12.**Okul Yönetimince gerekli görülerek yaptırılan sağlık taramaları, eğitim öğretim faaliyetleri içinde yapılan geziler, tiyatro, sinema vb. etkinliklerin ücreti, veli tarafından karşılanır**.

13.Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyası takılmaz. **Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir**.

14.Veli,okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıfına giremez .Ancak aile katılımı etkinliklerinde önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılır.

15.**Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır**.

16.Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.

17.Çocukların çıkış saatlerinde kim tarafından alınacağı ile ilgili olarak okul idaresi bilgilendirilmeli,Alacak kişi haricinde başka bir kimse öğrenciyi almaya geldiğinde mutlaka okula telefon açarak ve kimliğini göndererek alacak kişinin ismini belirtmesi gerekmektedir.okul yönetimi çocukları sadece yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder.Zorunlu hallerde çocukların,EK-1 de belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda ,velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorundur.

18.Çocuğun eğitim sürecine katılmasından sonra;yaş grubunun gelişim özellikleri dikkate alınarak gelişim alanlarında tespit edilen sorunlar ,davranış bozuklukları,grup içerisinde karşılaşılan uyum problemleri gibi ilgili durumlarda ;

 -Veli –Öğretmen-Okul işbirliği sağlanır.

 -Veli yapılan görüşmelerde alınan kararlara uyar.

 -Veli çözüm sürecine katılır ve gerekli durumlarda Rehberlik Araştırma Merkezinden yardım almayı kabul eder.

19.Veli,okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda çocuğunun sağlık taramasını ve acil müdahale gerektiren durumlarda tedavisini yaptırmaz zorundadır.

20.**Okulun açılışından 30 gün sonraki sürelerdeki ayrılmalarda kırtasiye malzemesi ve diğer ödemeler iade edilmez**.

21.Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.

22.**Sözleşmede belirtilen hususlarda ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde Ordu ilindeki Mahkemeler yetkilidir**.

İş bu sözleşme 22 madde olup ……………….. tarihinde 2 nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Tarih:

Öğrenci Velisi Ad-Soyadı:

İmza:

 Okul Müdürü: Betül YILMAZ

 İmza: